
EVERY

Funksjonell feltbeskrivelse for NAV Aa-registeret

Innholdsfortegnelse

1	Innledning	1
1.1	Hensikten med dette dokumentet	1
1.2	Overordnet tjenestebeskrivelse	1
2	Produkter	2
2.1	Antall arbeidstakere	2
2.1.1	Request AntallArbeidstakere (hent AntallArbeidstakere)	2
2.1.2	Respons AntallArbeidstakere	2
2.2	Arbeidsgiver	4
2.2.1	Request Arbeidsgiver (hentArbeidsgiver)	4
2.2.2	Respons Arbeidsgiver	4
2.3	Arbeidstaker	8
2.3.1	Request Arbeidstaker (hentArbeidstaker)	8
2.3.2	Respons Arbeidstaker	8
2.4	Treffliste arbeidsgiver	10
2.4.1	Request TrefflisteArbeidsgiver (hentTrefflisteArbeidsgiver)	10
2.4.2	Respons TrefflisteArbeidsgiver	11
2.5	Treffliste arbeidstaker	12
2.5.1	Request Treffliste arbeidstaker (hentTrefflisteArbeidstaker)	12
2.5.2	Respons Treffliste arbeidstaker	13
2.6	Arbeidsforhold	13
2.6.1	Request Arbeidsforhold (hentArbeidsforhold)	14
2.6.2	Respons Arbeidsforhold	14

1 Innledning

1.1 Hensikten med dette dokumentet

Hensikten med dette dokumentet er å gi en oversikt over innhold i tjenesten NAV Aa-registeret. Alle produkter er beskrevet. Det angis innhold på funksjonelt nivå, gruppert på de enkelte produkter. Dette dokumentet skal være tilstrekkelig til å avklare nødvendig innhold for implementering av tjenesten.

1.2 Overordnet tjenestebeskrivelse

Opplysningene hentes fra NAV Aa-registeret, som samler inn opplysninger om alle arbeidsforhold. Aa-registeret oppdateres daglig.

Aa-registeret ble opprettet i 1978 og det finnes historikk på arbeidsforhold fra dette tidspunkt.

Registrering av faktisk arbeidstid (antall timer) pr uke ble innført i 2001.

Etter innføring av A-ordningen 1.1.2015 finnes det mer detaljert informasjon om det enkelte arbeidsforhold. Arbeidsforhold som var avsluttet før denne datoen har ikke disse detaljene.

Bruksområder

Finne arbeidsgiver til en person

Finne arbeidstid for en person

Se om en arbeidstaker er i permisjon

Finne arbeidstakere i en organisasjon

Finne historiske arbeidsforhold både for arbeidsgivere og arbeidstakere

Se funksjonell historikk for et enkelt arbeidsforhold

Dataeier

NAV Aa-registeret

Søknad om tilgang

Det er kun virksomheter i offentlig sektor som kan få tilgang til registeret.

Det er NAV Aa-registeret som gir tillatelse til tilgang. Alle må sende inn søknad for tillatelse evt. gis.

2 Produkter

Nedenfor angis innhold i alle produkter. Det er opplistet feltinnhold med tilhørende beskrivelse samt henvisning til benevnelse i XML-dokument. For oppslag angis om feltet er "mandatory" eller "optional" dvs. om feltet må fylles ut ved oppslag eller om dette er valgfritt.

2.1 Antall arbeidstakere

Produktet gir opplysninger om antall aktive arbeidstakere som er knyttet til en arbeidsgiver. Dersom en person har arbeidsforhold i ulike virksomheter knyttet til samme juridiske enhet vil vedkommende kun regnes med en gang.

2.1.1 Request AntallArbeidstakere (hent AntallArbeidstakere)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory /Optional	XML-tag
Antall arbeidstakere	Organisasjonsnummer	Organisasjonsnummer til arbeidsgiver	M	orgnr

2.1.2 Respons AntallArbeidstakere

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
Antall arbeidstakere	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst
	Organisasjonsnummer	Nummer til arbeidsgiver.	orgnr
	Organisasjonsnummer til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil orgnr til hovedenhet vises her.	orgnrHovedenhet
	Navn til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil navn til hovedenhet vises her.	navnHovedenhet
	Navn	Navn til arbeidsgiver	navn
	Kjønn	Kjønn vises dersom det er en personlig arbeidsgiver	kjoenn
	Alder	Alder dersom det er en personlig arbeidsgiver	alder
	Adresse 1	Forretningsadresse til arbeidsgiver	fadresse1
Adresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse2	

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
	Adresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse3
	Postnummer	Postnummer til forretningsadressen	fpostnr
	Poststed	Poststed til forretningsadressen	fpoststed
	Postadresse 1	Postadresse til arbeidsgiver	padresse1
	Postadresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	padresse2
	Postadresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	padresse3
	Postnummer postadresse	Postnummer til postadressen	ppostnr
	Poststed postnummer	Poststed til postadressen	ppoststed
	Kommunennummer	Kommunennummer, fire siffer	Kommunenr
	Kommune	Kommunenavn	kommune
	Landkode	Landkode	landkode
	Land	Landnavn	landtekst
	Etablert	Dato for registrering av enhet	etablert
	Enhetstype kode	Kode for enhetstype. F.eks. AS, ENK, etc.	enhkode
	Enhetstype	Tilhørende beskrivelse	enhtypeBeskr
	Opphørt	True/False	oppfoert
	Dato for virksomhetsoverdragelse	Evt. dato dersom en underenhet har blitt overdratt til en ny hovedenhet. Format dd.mm.åååå	virksomhetsoverdragelse
	Antall arbeidstakere	Antall unike arbeidstakere	arbeidstakere

2.2 Arbeidsgiver

Produktet gir detaljopplysninger om arbeidsgiveren. Det vises også arbeidsforhold knyttet til arbeidsgiveren, både aktive og avsluttede. Det anbefales å bruke mulighetene for filtrering på arbeidsforholdene for å få mest mulig relevant informasjon tilbake.

Spørring skjer med arbeidsgivers ID. Dette kan være organisasjonsnummer, fødselsnummer, D-nummer eller arbeidsgivernummer. For å finne disse numrene kan produktet "hentTrefflisteArbeidsgiver" benyttes.

2.2.1 Request Arbeidsgiver (hentArbeidsgiver)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory / Optional	XML-tag
Arbeidsgiver	Arbeidsgiver ID	Dette kan være: - Organisasjonsnummer - Fødselsnummer - D-Nummer - Arbeidsgivernummer Skrives fortløpende uten mellomrom, el.	M	arbeidsgiverId
	Status arbeidsforhold	Her kan man angi om det ønskes aktive eller opphørte arbeidsforhold i svaret. Gyldige verdier: - alle - aktive - opphoert	O	statusArbeidsforhold
	Lovgivning	Ny lovgivning betyr arbeidsforhold rapporter etter A-ordningen. Gyldige verdier: - alle - ny - gammel	O	lovgivning
	Dato fom	Viser bare arbeidsforhold som er eller var aktive etter angitt dato. åååå-mm-dd	O	datofra
	Dato tom	Viser bare arbeidsforhold som er eller var aktive før angitt dato. Åååå-mm-dd	O	datotil

2.2.2 Respons Arbeidsgiver

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
---------	----------------	-------------	---------

Arbeidsgiver	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst
	Nummer	Nummer til arbeidsgiver. Kan være orgnr, fnr, dnr eller arbeidsgivernr.	orgnr
	Organisasjonsnummer til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil orgnr til hovedenhet vises her.	orgnrHovedenhet
	Navn til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil navn til hovedenhet vises her.	navnHovedenhet
	Navn	Navn til arbeidsgiver	navn
	Kjønn	Kjønn vises dersom det er en personlig arbeidsgiver	kjoenn
	Alder	Alder dersom det er en personlig arbeidsgiver	alder
	Adresse 1	Forretningsadresse til arbeidsgiver	fadresse1
	Adresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse2
	Adresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse3
	Postnummer	Postnummer til forretningsadressen	fpostnr
	Poststed	Poststed til forretningsadressen	fpoststed
	Postadresse 1	Postadresse til arbeidsgiver	padresse1
	Postadresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	padresse2
	Postadresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	padresse3
	Postnummer postadresse	Postnummer til postadressen	ppostnr
	Poststed postadresse	Poststed til postadressen	ppoststed
	Kommunennummer	Kommunennummer, fire siffer	kommunenr
	Kommune	Kommunenavn	kommune
	Landkode	Landkode	landkode
	Land	Landnavn	landtekst
	Etablert	Dato for etablering av enhet	etablert
	Enhetstype kode	Kode for enhetstype. F.eks. AS, ENK, etc.	enhkode
	Enhetstype	Tilhørende beskrivelse	enhtypeBeskr
	Ophørt	True/False	oppoert

Dato for virksomhetsoverdragelse	Evt. dato dersom en underenhet har blitt overdratt til en ny hovedenhet	virksomhetsoverdragelse
Arbeidstakere	Finnes arbeidstakere på enheten True/False	arbeidstakere
Historikk	Finnes historikk på enheten True/False	historikk
Underenheter	I dette elementet vises evt. underenheter	underenheter
Antall	Antall underenheter knyttet til angitt hovedenhet	antall
Underenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en hovedenhet vil det her komme liste med tilhørende underenheter. Feltene nedenfor gjentas for hver av underenhetene.	underenhet
Organisasjonsnummer	Nummer til underenhet	orgnr
Organisasjonsnummer til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil orgnr til hovedenhet vises her.	orgnrHovedenhet
Navn	Navn på underenhet	navn
Adresse 1	Forretningsadresse til arbeidsgiver	fadresse1
Adresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse2
Adresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse3
Postnummer	Postnummer til forretningsadressen	fpostnr
Poststed	Poststed til forretningsadressen	fpoststed
Postadresse 1	Postadresse til arbeidsgiver	padresse1
Postadresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	padresse2
Postadresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	padresse3
Postnummer postadresse	Postnummer til postadressen	ppostnr
Poststed postadresse	Poststed til postadressen	ppoststed
Kommunennummer	Kommunennummer, fire siffer	kommunenr
Kommune	Kommunenavn	kommune
Ophørt	True/False	oppoert
Enhetstype kode	Kode for enhetstype. F.eks. AS, ENK, etc.	enhkode
Enhetstype	Tilhørende beskrivelse	enhtypeBeskr
Historisk	True/False	historisk
Arbeidsforhold liste	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil det her komme en liste med arbeidsforhold som er registrert på arbeidsgiveren.	arbeidsforholdListe

Antall	Antall arbeidsforhold som er returnert.	antall
Totalt antall	Totalt antall arbeidsforhold som er registrert på fremsøkt arbeidsgiver.	antallTot
Arbeidsforhold	Element med felter for hvert arbeidsforhold.	arbeidsforhold
Arbeidsforhold ID	Unik ID for arbeidsforholdet. Benyttes ved søk på funksjonen hentArbeidsforhold	arbeidsforholdId
Arbeidsforhold ID internt i Aa-reg	ID som levert ved innsending	agArbeidsforholdId
Arbeidsgiver		arbeidsgiver
Organisasjonsnummer	Nummer til arbeidsgiver	orgnr
Navn	Navn til arbeidsgiver	navn
Arbeidstaker		arbeidstaker
Navn	Navn til arbeidstaker. Etternavn, mellomnavn og fornavn leveres i samme felt.	efnavn
Arbeidstaker ID	Fnr/Dnr	arbeidstakerId
Begynt dato	Arbeidsforholdets startdato Åååå-mm-dd	begyntdato
Sluttet dato	Arbeidsforholdets sluttdato Åååå-mm-dd	sluttetdato
Sist bekreftet	Dato for siste gang arbeidsforholdet ble bekreftet/endret fra arbeidsgiver åååå-mm-dd	datoSistBekreftet
Arbeidsforhold type	Type arbeidsforhold. F.eks. «Ordinært arbeidsforhold», «Maritimt arbeidsforhold».	arbeidsforholdstype
Arbeidsforhold innrapportert etter A-ordningen	True = A-ordningen False = tidligere ordning	arbeidsforholdInnrapportertEtterAOrdningen
Arbeidsavtaler	Her vises arbeidsavtale(r) som er knyttet til arbeidsforholdet.	arbeidsavtaler
Arbeidsavtale		arbeidsavtale
Yrkeskode	Kode for yrke	yrkeskode
Yrkestittel	Tittel som tilhører angitt kode	yrkestittel
Stillingsprosent	Stillingsprosent	stillingsprosent
Gyldighetsperiode tom	Dato for slutt på gyldighetsperiode for en arbeidsavtale. Åååå-mm-dd	gyldighetsperiode_tom
Permisjon og permittering	Her kommer evt. permisjon/permittering som er knyttet til arbeidsforholdet.	permisjonOgPermittering

Permisjon og permittering i periode		permisjonOgPermitteringIPeriode
Permisjons ID	ID for den aktuelle permisjonen	permisjonsId
Periode		periode
Fom	Permisjonens startdato Åååå-mm-dd	fom
Tom	Permisjonens sluttdato Åååå-mm-dd	tom
Permisjonsprosent	Permisjonsprosent	permisjonsprosent
Permisjon og permittering		permisjonOgPermittering

2.3 Arbeidstaker

Produktet gir fødselsnummer/D-nummer og navn, oversikt over arbeidsforholdene som finnes registrert på en person.

Spørring kan skje enten med fødselsnummer eller D-nummer. For å finne dette kan eventuelt produktet hentTrefflisteArbeidstaker benyttes.

2.3.1 Request Arbeidstaker (hentArbeidstaker)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory/Optional	XML-tag
Arbeidstaker	Fødselsnummer/D-nummer	Fødselsnummer eller D-nummer 11 siffer.	M	foedselsnr
	Status arbeidsforhold	Gyldige verdier er: - alle - aktiv - opphoert	O	statusArbeidsforhold
	Lovgivning	Gyldige verdier er: - alle - ny - gammel	O	lovgivning

2.3.2 Respons Arbeidstaker

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
Arbeidstaker	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst

Fødselsnummer	Fødselsnummer eller D-nummer til arbeidstaker	foedselsnr
Etternavn	Arbeidstakers etternavn	etternavn
Fornavn	Arbeidstakers fornavn	fornavn
Mellomnavn	Arbeidstakers mellomnavn	mellomnavn
Kjønn	K = Kvinne M = Mann	kjoenn
Alder	Arbeidstakers alder	alder
Arbeidsforhold liste	Liste med arbeidsforhold	arbeidsforholdListe
Antall	Antall arbeidsforhold	antall
Arbeidsforhold ID	Unik ID for arbeidsforholdet. Benyttes ved søk på funksjonen hentArbeidsforhold	arbeidsforholdId
Arbeidsforhold ID	ID som levert ved innsending	agArbeidsforholdId
Arbeidsgiver		arbeidsgiver
Arbeidsgiver ID	Nummer til arbeidsgiver	arbeidsgiverId
Navn	Navn på arbeidsgiver	navn
Arbeidstaker		Arbeidstaker
Navn	Navn til arbeidstaker. Etternavn, mellomnavn og fornavn leveres i samme felt.	efnavn
Begynt dato	Arbeidsforholdets startdato Åååå-mm-dd	begyntdato
Sluttet dato	Arbeidsforholdets sluttdato Åååå-mm-dd	sluttetdato
Sist bekreftet	Dato for siste gang arbeidsforholdet ble bekreftet/endret fra arbeidsgiver åååå-mm-dd	datoSistBekreftet
Arbeidsforholdstype	Type arbeidsforhold. F.eks. «Ordinært arbeidsforhold», «Maritimt arbeidsforhold».	arbeidsforholdstype
Arbeidsforhold innrapportert etter A-ordningen	True = A-ordningen False = tidligere ordning	arbeidsforholdInnrapportertEtterAOrdningen
Arbeidsavtaler	Her vises arbeidsavtale(r) som er knyttet til arbeidsforholdet.	arbeidsavtaler
Arbeidsavtale		arbeidsavtale
Yrkeskode	Kode for yrke	yrkeskode
Yrkestittel	Tittel som tilhører angitt kode	yrkestittel
Stillingsprosent	Stillingsprosent	stillingsprosent
Gyldighetsperiode tom	Dato for slutt på gyldighetsperiode for en arbeidsavtale. Åååå-mm-dd	gyldighetsperiode_tom

Permisjon og permittering	Her kommer evt. permisjon/permittering som er knyttet til arbeidsforholdet.	permisjonOgPermittering
Permisjon og permittering i periode		permisjonOgPermitteringIPeriode
Permisjon ID	ID for den aktuelle permisjonen	permisjonsId
Periode		periode
Fom	Permisjonens startdato Åååå-mm-dd	fom
Tom	Permisjonens sluttdato Åååå-mm-dd	tom
Permisjonsprosent	Permisjonsprosent	permisjonsprosent
Permisjon og permittering		permisjonOgPermittering

2.4 Treffliste arbeidsgiver

Produktet gir en liste over de arbeidsgivere som finnes registrert i databasen med de søkekriteriene som er benyttet. Fra denne listen kan man så velge å gå videre for å hente detaljopplysninger om en arbeidsgiver. Må da benytte produktet "hentArbeidsgiver".

2.4.1 Request TrefflisteArbeidsgiver (hentTrefflisteArbeidsgiver)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory/ Optional	XML-tag
Treffliste arbeidsgiver 1. Virksomheter	Navn på organisasjon	Navn på arbeidsgiver	M	orgnavn
	Kommunennummer	Det kan her angis at søket bare skal skje blant arbeidsgiver i en gitt kommune. Hvis det ikke angis kommune skjær søket i hele landet.	O	kommunenr
	Postnummer	Postnummer kan angis som et filter i søket.	O	postnr
	Fylkesnummer	Fylkesnummer kan angis som et filter i søket.	O	fylkenr
	Opphørte	Angir om opphørte enheter skal inkluderes i søket. true / false	M	inkluderOpphoerte
	Fonetisk	True = Fonetisk søk False = Eksakt søk	M	fonetisk
Treffliste arbeidsgiver 2. Personer	Etternavn	For å søke på personlige arbeidsgivere må man minimum oppgi etternavn.	M	etternavn
	Fornavn	Fornavn på arbeidsgiver.	O	fornavn
	Mellomnavn	Evt. mellomnavn på arbeidsgiver.	O	mellomnavn
	Fødselsdato	Fødselsdato åååå-mm-dd	O	fdato

Fødselsår fom	Fødselsår fra og med, angis med fire siffer ÅÅÅÅ	O	faarfra
Fødselsår tom	Fødselsår til og med, angis med fire siffer ÅÅÅÅ	O	faartil
Alder fom	Alder fra og med	O	alderfra
Alder tom	Alder til og med	O	aldertil
Kjønn	M = Mann K = Kvinne Hvis felt ikke angis returneres begge kjønn.	O	kjoenn
Fonetisk	True = Fonetisk søk False = Eksakt søk	M	fonetisk

2.4.2 Respons TrefflisteArbeidsgiver

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
Treffliste arbeidsgiver	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst
	Antall	Antall funnet med angitte søkekriterier.	antall
	Arbeidsgiver	Element med opplysninger om en arbeidsgiver. Hvert element inneholder feltene nedenfor.	arbeidsgiver
	Organisasjonsnummer	Nummer til arbeidsgiver	orgnr
	Organisasjonsnummer til hovedenhet	Dersom fremsøkt arbeidsgiver er en underenhet vil orgnr til hovedenhet vises her.	orgnrHovedenhet
	Navn	Navn på arbeidsgiver	navn
	Adresse 1	Forretningsadresse til arbeidsgiver	fadresse1
	Adresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse2
	Adresse 3	Adressen fortsetter hvis behov	fadresse3
	Postnummer	Postnummer til forretningsadressen	fpostnr
	Poststed	Poststed til forretningsadressen	fpoststed
Postadresse 1	Postadresse til arbeidsgiver	padresse1	

	Postadresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	padresse2
	Postadresse 2	Adressen fortsetter hvis behov	padresse3
	Postnummer til postadresse	Postnummer til postadressen	ppostnr
	Poststed til postadresse	Poststed til postadressen	ppoststed
	Kommunennummer	Kommunennummer, fire siffer	kontorkommunenr
	Kommunenavn	Kommunenavn	kontorkommune
	Opphørt	Dersom enheten er opphørt gis det en dato i dette feltet dd.mm.åååå	arbeidssted
	Enhetstype	Kode for enhetstype. F.eks. AS, ENK, etc.	enhkode
	Enhetstype beskrivelse	Tilhørende beskrivelse	enhtypeBeskr
	Historisk	True / False	historisk

2.5 Treffliste arbeidstaker

Produktet gir en treffliste over hvilke arbeidstakere som finnes registrert i basen på de søkekriteriene som er benyttet. Fra denne listen kan man så velge å gå videre for å hente detaljopplysninger om en arbeidstaker. Man må da benytte produktet "hentArbeidstaker".

2.5.1 Request Treffliste arbeidstaker (hentTrefflisteArbeidstaker)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory/Optional	XML-tag
Arbeidstaker	Etternavn	Ved søk på arbeidstakere må det minimum angis etternavn.	M	etternavn
	Fornavn	Fornavn på arbeidstaker	O	fornavn
	Mellomnavn	Mellomnavn på arbeidstaker	O	mellomnavn
	Fonetisk	True = Fonetisk søk False = Eksakt søk	M	fonetisk
	Fødselsdato	Fødselsdato til arbeidstaker åååå-mm-dd	O	fdato
	Fødselsår fom	Fødselsår fra og med, angis med fire siffer åååå	O	faarfra
	Fødselsår tom	Fødselsår til og med, angis med fire siffer åååå	O	faartil
	Alder fom	Arbeidstakers alder, fra og med	O	alderfra
	Alder tom	Arbeidstakers alder, til og med	O	aldertil
	Kjønn	M = Mann K = Kvinne Hvis felt ikke angis returneres begge kjønn.	O	kjoenn

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory/ Optional	XML-tag
	Antall	Angir hvor mange treff som maksimalt ønskes i responsen. Det er satt en øvre grense på 1.000 treff. Hvis det ikke angis noe annet i dette feltet returneres det altså alle treff, maksimalt 1000.	O	maksAntall

2.5.2 Respons Treffliste arbeidstaker

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
Arbeidstaker	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst
	Arbeidstakere	Liste med arbeidstakere	arbeidstakere
	Antall	Antall treff	antall
	Arbeidstaker	Element med opplysninger om en arbeidstaker. Hvert element inneholder feltene nedenfor.	arbeidstaker
	Fødselsnummer	Fødselsnummer eller D-nummer på arbeidstaker	foedselsnr
	Etternavn	Arbeidstakerens etternavn	etternavn
	Fornavn	Arbeidstakerens fornavn	fornavn
	Mellomnavn	Arbeidstakerens mellomnavn	mellomnavn
	Kjønn	M = Mann K = Kvinne	kjoenn
	Alder	Arbeidstakers alder	alder
	Historisk	Angir om arbeidstaker er identifisert med historisk navn. 0 = aktivt 1 = historisk	historisk

2.6 Arbeidsforhold

Produktet gir oversikt over detaljene om et arbeidsforhold.

Spørring skjer med arbeidsforhold ID. For å finne dette kan produktet hentArbeidstaker eller hentArbeidsgiver benyttes.

Historikk på arbeidsforholdet ser man både på timer for timelønnet, permisjoner, utenlandsopphold og på arbeidsavtalene. Dersom det er gjort endringer i f.eks. stillingsprosent vil det bli laget en ny arbeidsavtale med en ny gyldighetsdato.

2.6.1 Request Arbeidsforhold (hentArbeidsforhold)

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	Mandatory/ Optional	XML-tag
Arbeidsforhold	Arbeidsforhold ID	Unik identifikator for et arbeidsforhold	M	arbeidsforholdId

2.6.2 Respons Arbeidsforhold

Produkt	Felt-ledetekst	Beskrivelse	XML-tag
Arbeidstaker	Statuskode	Kan ha følgende verdier: - komplett - ikke_entydig - ingen - fortrolig - strengt_fortrolig - trunkert - utilgjengelig	statuskode
	Statustekst		statustekst
	Arbeidsforhold		arbeidsforhold
	Arbeidsforhold	Element med felter for arbeidsforholdet	arbeidsforhold
	Arbeidsforhold ID	Unik identifikator for et arbeidsforhold	arbeidsforholdId
	Arbeidsforhold ID	ID som levert ved innsending	agArbeidsforholdId
	Arbeidsgiver		arbeidsgiver
	Arbeidsgiver nummer	Nummer for arbeidsgiver	arbeidsgiverId
	Arbeidsgiver navn	Navn til arbeidsgiver	navn
	Opplysningspliktig		opplysningspliktig
	Opplysningspliktig nummer	Nummer til opplysningspliktig arbeidsgiver	orgnr
	Opplysningspliktig navn	Navn til opplysningspliktig arbeidsgiver	navn
	Arbeidstaker		Arbeidstaker
	Arbeidstaker navn	Navn på arbeidstaker	efnavn
	Arbeidstaker nummer	Nummer på arbeidstaker	arbeidstakerId
	Begynt dato	Arbeidsforholdets startdato Åååå-mm-dd	begyntdato
	Sluttet dato	Arbeidsforholdets slutt dato Åååå-mm-dd	sluttetdato
Registrert første gang	Dato for første gangs registrering av arbeidsforholdet Åååå-mm-dd	registrertFoersteGang	

Arbeidsforholdstype	Type arbeidsforhold. F.eks. «Ordinært arbeidsforhold», «Maritimt arbeidsforhold».	arbeidsforholdstype
Arbeidsforhold innrapportert etter A-ordningen	True = A-ordningen False = tidligere ordning	arbeidsforholdInnrapp rtertEtterAOrdningen
Dato sist funksjonelt oppdatert	Åååå-mm-dd	datoSistFunksjoneltOp pdatert
Dato sist bekreftet	Dato for siste gang arbeidsforholdet ble bekreftet/endret fra arbeidsgiver åååå-mm-dd	datoSistBekreftet
Arbeidsavtaler	Her vises arbeidsavtale(r) som er knyttet til arbeidsforholdet.	arbeidsavtaler
Arbeidsavtale		arbeidsavtale
Arbeidstidsordning	Type arbeidstidsordninger. F.eks. «Ikke skift», «Skift», etc.	arbeidstidsordning
Avlønningstype	Type avlønninger. F.eks. «Fast lønn», «Timelønn», «Honorar», etc.	avloenningstype
Yrkeskode	Kode for yrke	yrkeskode
Yrkestittel	Tittel som tilhører angitt kode	yrkestittel
Avtalt arbeidstimer pr uke	Antall timer pr uke	avtaltArbeidstimerPer Uke
Timer i full stilling	Antall timer pr uke i full stilling	timerIFullStilling
Stillingsprosent	Stillingsprosent	stillingsprosent
Beregnet antall timer pr uke	Beregnet antall timer pr uke på bakgrunn av stillingsprosent og avtalt timer pr uke	berAntTimerPerUke
Dato sist lønnsendring	Dato for siste endring i lønn Åååå-mm-dd	sisteLoennsendringsdat o
Gyldighetsperiode fom	Dato for start på gyldighetsperiode for en arbeidsavtale. Åååå-mm-dd	gyldighetsperiode_fom
Gyldighetsperiode tom	Dato for slutt på gyldighetsperiode for en arbeidsavtale. Åååå-mm-dd	gyldighetsperiode_tom
Antall timer i gammelt Aa-register	Antall timer fra gammelt Aa-register	antallTimerGammeltA a
Dato for endring av stillingsprosent	Dato for siste endring i stillingsprosent åååå-mm-dd	endringsdatoStillingspr osent
Fartsområde	Gjelder kun for maritime arbeidsforhold Innenriks, Utenriks	fartsomraade
Skipsregister	Gjelder kun for maritime arbeidsforhold Utenlandsk, NIS, NOR	skipsregister

Skipstype	Gjelder kun for maritime arbeidsforhold Turistskip, lasteskip, etc.	skipstype
Antall timer for timelønnet	Liste med timer for timelønnede	antallTimerForTimelønnet
Timer i perioden		timerIPerioden
Periode		periode
Fom	Periode start Åååå-mm-dd	fom
Tom	Periode slutt Åååå-mm-dd	tom
Antall timer	Antall rapporterte timer	antallTimer
Rapporteringsperiode	Rapporteringsperiode	rapporteringsperiode
Permisjon og permittering	Her kommer evt. permisjon/permittering som er knyttet til arbeidsforholdet.	permisjonOgPermittering
Permisjon og permittering i periode		permisjonOgPermitteringIPeriode
Permisjon ID	ID for den aktuelle permisjonen	permisjonsId
Periode		periode
Fom	Permisjonens startdato Åååå-mm-dd	fom
Tom	Permisjonens sluttdato Åååå-mm-dd	tom
Permisjonsprosent	Permisjonsprosent	permisjonsprosent
Permisjon og permittering		permisjonOgPermittering
Utenlandsopphold	Her kommer liste med utenlandsopphold hvis dette er rapport i et arbeidsforhold	utenlandsopphold
Utenlandsopphold i periode		utenlandsoppholdIPeriode
Land	Land der utenlandsoppholdet har vært	land
Rapporteringsperiode	Rapporteringsperiode åååå-mm	rapporteringsperiode
Periode		periode
Fom	Utenlandsoppholdets startdato Åååå-mm-dd	fom
Tom	Utenlandsoppholdets sluttdato Åååå-mm-dd	tom

